

Register gemeenschappelijke regelingen gemeente Heemstede

(als bedoeld in artikel 27 van de Wet gemeenschappelijke regelingen)

1. Gemeenschappelijke regeling Samenwerking Sociale Zaken 2016

Vaststelling college: 22 december 2015

Instemming raad: 17 december 2015

Wijziging vaststelling college: 11 december 2018

Instemming raad: 29 november 2018

Deelnemers:

Heemstede en Bloemendaal

Wettelijke voorschriften:

Wet gemeenschappelijke Regelingen, Participatiewet, IOAW, IOAZ, Besluit Bijstandverlening Zelfstandigen 2004, Wet Sociale Werkvoorziening, Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, bijzondere bijstand en Minimabeleid, Wet inburgering, Regeling gehandicaptenparkeerkaart, Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, Jeugdwet en de uitvoering van andere wetten op het gebied van werk en inkomen waarvan de uitvoeren aan gemeenten is of wordt opgedragen.

Bevoegdheden:

Artikel 2 Doel en reikwijdte van de regeling

1. De Regeling wordt getroffen ter behartiging van het belang van een goede uitvoering van de gemeentelijke taken op het gebied van werk, inkomen en zorg.
2. De Uitvoeringsorganisatie wordt belast met:
 - a. Beleidsadvisering: op het gebied van werk en inkomen (Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz 2004, Sociale Werkvoorziening, bijzondere bijstand en minimabeleid, Wet gemeentelijke schuldhulpverlening).
 - b. Uitvoerende taken: op het gebied van werk en inkomen (Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz 2004, bijzondere bijstand en minimabeleid, Wet inburgering, Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, Regeling gehandicaptenparkeerkaart).
 - c. De backofficetaken voor de WMO 2015 en de Jeugdwet zoals opgenomen in het jaarplan.
 - d. Het leveren van een personele bijdrage ten behoeve van het WMO-loket van de Gemeenten conform de afspraken in het jaarplan.
 - e. De uitvoering van andere wetten, besluiten en regelingen op het gebied van werk en inkomen waarvan de uitvoering aan de Gemeenten is of wordt opgedragen.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 onder e kunnen de Gemeenten besluiten om de uitvoering van wetten, besluiten en regelingen op het gebied van werk en inkomen, die in werking treden na het aangaan van deze Regeling, niet onder te brengen bij de Uitvoeringsorganisatie.

Artikel 5 Beleid

De Uitvoeringsorganisatie verzorgt de beleidsvoorbereiding voor de in artikel 2, lid 2, onderdeel a vermelde regelgeving. De bevoegdheid tot het vaststellen van beleid blijft bij de deelnemende Gemeenten.

Artikel 6 Jaarplan en verantwoordingsinformatie

1. Op voorstel van het hoofd van de Uitvoeringsorganisatie stelt het portefeuillehoudersoverleg een Jaarplan vast.
2. Vaststelling van het Jaarplan vindt plaats vóór 31 december van het jaar, voorafgaand aan het jaar waarop het plan betrekking heeft.
3. Op basis van het Jaarplan levert het hoofd van de Uitvoeringsorganisatie verantwoordingsinformatie aan de afdelingen Welzijn van de deelnemende Gemeenten.
4. De Uitvoeringsorganisatie levert aan de deelnemende gemeenten: de jaarrekening van de GR; de begroting, de voorjaarsnota en najaarsnota van de GR (m.u.v. WMO en Jeugdwet) en de periodieke financiële overzichten WMO en Jeugdwet. Er vindt intergemeentelijk afstemming plaats over het moment van levering.
5. De Uitvoeringsorganisatie levert aan de portefeuillehouders van de deelnemende gemeenten: periodiek een inzage in de budgetontwikkelingen van de Participatiewet, IOAW, IOAZ, bijzondere bijstand, minimabeleid en schuldhulp.

Adres en plaats van vestiging:

Gemeente Heemstede
Raadhuisplein 1
2101 HA Heemstede

Samenwerkingsvorm:

Centrumconstructie (intergemeentelijke afdeling Sociale Zaken bij de gemeente Heemstede (IASZ)).

2. Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Kennemerland

Vaststelling college: 4 december 2018

Instemming raad: 29 november 2018

Inwerkingtreding: 1 januari 2019

Deelnemers:

Beverwijk, Bloemendaal, Haarlem, Haarlemmermeer, Heemskerk, Heemstede, Uitgeest, Velsen en Zandvoort.

Wettelijke voorschriften:

Wet veiligheidsregio's, Wet publieke gezondheidszorg, Tijdelijke wet ambulancezorg, Politiewet 2012, Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeentewet.

Bevoegdheden:

Artikel 6 Belangen

De veiligheidsregio behartigt de belangen van de gemeenten op de volgende terreinen:

- a. veiligheid en publieke gezondheid;
- b. brandweezorg;
- c. maatschappelijke zorg en jeugd;
- d. rampenbestrijding en crisisbeheersing in brede zin;
- e. risicobeheersing;
- f. samenwerking en coördinatie in de uitvoering van rampenbestrijding en crisisbeheersing;
- g. het beheer van een gemeenschappelijke meldkamer;
- h. het fungeren als overlegplatform voor onderwerpen op het gebied van veiligheid en gezondheid, maatschappelijke zorg en jeugd voor zover deze het verzorgingsgebied van de gemeenten gezamenlijk betreffen.

Artikel 7 Taken

1. De veiligheidsregio is belast met de uitvoering van alle taken die bij of krachtens de wet aan de veiligheidsregio worden opgedragen.
2. De veiligheidsregio stelt de GGD in en houdt deze in stand.
3. De GGD is belast met:
 - a. Taken als bedoeld in de artikelen 2,5 en 6 van de Wet publieke gezondheid, met uitzondering van artikel 5, lid 2 sub a tot en met d voor zover het betreft 0-4 jarigen;
 - b. Taken op het gebied van ambulancezorg;
 - c. Andere taken die bij of krachtens de wet aan de GGD worden opgedragen.
4. De veiligheidsregio stimuleert en faciliteert de samenwerking tussen de verschillende veiligheids-en gezondheidspartners.

Artikel 8 Bevoegdheden

De veiligheidsregio heeft alle bevoegdheden tot regeling, bestuur en beheer die nodig zijn voor de uitvoering van de aan de veiligheidsregio opgedragen taken.

Artikel 9 Aanvullende taken

1. De veiligheidsregio is bevoegd tot het verrichten van diensten voor een of meer gemeenten en/of derden.
2. De dienstverlening geschiedt op basis van een overeenkomst tussen de veiligheidsregio en de gemeente(n) en/of derden die het aangaat(n). In deze overeenkomst wordt neergelegd welke prestaties de veiligheidsregio zal leveren, de kosten die daarvoor in rekening worden gebracht en de voorwaarden waaronder tot dienstverlening wordt overgegaan en de beëindiging daarvan

Adres en plaats van vestiging:

Postbus 5514
2000 GM Haarlem

Bezoekadressen:

Zijlweg 200
2015 CK Haarlem (Reg. Brandweer)

Westergracht 72
2014 XA Haarlem (GGD)

Samenwerkingsvorm:
Openbaar lichaam (Veiligheidsregio Kennemerland).

3. Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Zuid-Kennemerland 1 januari 2016

Vaststelling college: 22 december 2015
Instemming raad: 17 december 2015
Wijziging vaststelling college: 12 februari 2019
Instemming raad: 31 januari 2019
Inwerkingtreding: 1 januari 2016

Deelnemers:
Bloemendaal, Haarlem, Haarlemmerliede en Spaarnwoude, Heemstede en
Zandvoort

Wettelijke voorschriften:
Wet Sociale Werkvoorziening

Bevoegdheden:

Artikel 3 Belang van de regeling

1. De gemeenschappelijke regeling is getroffen ter uitvoering en behartiging van de gemeenschappelijke en afzonderlijke belangen van de deelnemende gemeenten op het gebied van de sociale werkvoorziening.
2. De bedrijfsvoeringsorganisatie draagt gelet op de behartiging van de belangen zoals bedoeld in het eerste lid zorg voor een zo efficiënt en effectief mogelijke uitvoering van de bij of krachtens de Wet Sociale Werkvoorziening opgedragen taken.

Artikel 4 Bevoegdheden

1. Ter verwezenlijking van de in artikel 3 genoemde belangen en in artikel 3 genoemde taken dragen de colleges hun bevoegdheden op grond van de Wet Sociale Werkvoorziening en de daarmee samenhangende wetten en regelingen over aan het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie, behoudens de beleidsmatige bevoegdheden die met de uitoefening van deze bevoegdheden verbonden zijn.
2. De werkzaamheden worden nader geduid in dienstverleningsovereenkomsten.
 1. Aan het werkvoorzieningsschap worden geen verordenende bevoegdheden ingevolge de Wet Sociale Werkvoorziening en de uit deze wet voortvloeiende wettelijke voorschriften toegekend.

Adres en plaats van vestiging:
Spieringweg 835
2142 ED Cruquius

Samenwerkingsvorm:

Bedrijfsvoeringsorganisatie (Werkvoorzieningsschap Zuid-Kennemerland).

2. Gemeenschappelijke regeling Gemeentebelastingen Kennemerland Zuid 2018

Vaststelling college: 12 februari 2019

Instemming raad: 19 december 2018

Deelnemers:

Colleges van burgemeester en wethouders van Bloemendaal, Heemstede en Zandvoort

Wettelijke voorschriften:

Wet Waardering onroerende zaken (Wet WOZ), Gemeentewet en Wet gemeenschappelijke regelingen.

Bevoegdheden:

Artikel 2

Doel en reikwijdte van de regeling

1. De regeling wordt getroffen voor de uitvoering van de taken van de gemeenten op het gebied van het heffen en invorderen van gemeentelijke belastingen en rechten en voor de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ).
2. De uitvoeringsorganisatie wordt belast met het leveren van de producten, die zijn genoemd in het bedrijfsplan.
3. Het leveren van de in het bedrijfsplan genoemde producten vindt plaats op basis van de ook in het bedrijfsplan opgenomen planning.
4. De gemeenten besluiten gezamenlijk aan de in het bedrijfsplan genoemde producten toe te voegen, te wijzigen of af te halen. Uitgangspunt is dat de uitvoeringsorganisatie belast is met de uitvoering van de heffing en de invordering van de gemeentelijke belastingen alsmede bij de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ).

Artikel 6

Verantwoording

1. De uitvoeringsorganisatie legt aan de gemeenten voor 1 mei van ieder kalenderjaar door middel van een jaarverslag rekening en verantwoording af over het daaraan voorafgaande kalenderjaar.
2. Op basis van het bedrijfsplan brengt het hoofd van de uitvoeringsorganisatie één keer per jaar een managementrapportage uit, die voor eind september wordt voorgelegd aan de gemeenten.

Artikel 7

Beleid

1. Aan de uitvoeringsorganisatie worden geen verordenende bevoegdheden toegekend.
2. De bevoegdheid tot het vaststellen van het financieel en fiscaal beleid voor de producten, waarop het bedrijfsplan betrekking heeft, ligt bij de gemeenten.
3. De uitvoeringsorganisatie verzorgt de beleidsvoorbereiding en -uitvoering, van de producten, waarop het bedrijfsplan betrekking heeft.

4. De gemeenten informeren de uitvoeringsorganisatie uiterlijk voor 1 juni van het kalenderjaar voorafgaand aan het jaar van invoering, over ontwikkelingen met betrekking tot nieuw beleid of wijziging van beleid als bedoeld in het tweede lid.
5. De uitvoeringsorganisatie levert uiterlijk voor 1 juli van het kalenderjaar de kengetallen die gemeenten nodig hebben ter vaststelling van het beleid voor het jaar daarop.
6. De uitvoeringsorganisatie informeert zo spoedig mogelijk de gemeenten over ontwikkelingen die van invloed zijn op het fiscaal beleid of de begroting van de deelnemende gemeenten dan wel de uitvoering van het bedrijfsplan.
7. De uitvoeringsorganisatie informeert de gemeente in ieder geval over bezwaar- en beroepsprocedures waarbij een financieel belang van € 10.000,- of meer is gemoeid.

Adres en plaats van vestiging:

Gemeentebelastingen Kennemerland Zuid

Bezoekadres:

Bloemendaalseweg 158

Overveen

Postadres:

Postbus 47

2050 AA Overveen

Samenwerkingsvorm:

Centrumgemeente (Gemeentebelastingen Kennemerland Zuid bij de gemeente Bloemendaal)

3. Gemeenschappelijke regeling Bereikbaarheid Zuid-Kennemerland

Vaststelling college: 12 november 2013

Instemming raad: 27 juni 2013

Deelnemers:

Colleges van burgemeester en wethouders van Bloemendaal, Haarlem, Heemstede en Zandvoort

Wettelijke voorschriften:

Gemeentewet, Wet gemeenschappelijke regelingen.

Bevoegdheden:

Artikel 3 Te behartigen belangen

1. De regeling dient om de door de raden van de deelnemers genomen besluiten inzake samenwerking op het gebied van bereikbaarheid in onderlinge afspraken vast te leggen en aldus over een langdurige periode te borgen.
2. De door de raden van de deelnemers genomen besluiten betreffen met name de instelling van een Regionaal Mobiliteitsfonds, de te in regionaal verband te realiseren projecten en maatregelen en de prioritering daarvan en de

toedeling van bijdragen daarvoor, zoals vermeld in de bijlagen 1, 2 en 3 van deze besluiten.

3. De in lid 1 en 2 bedoelde besluiten, maatregelen en projecten dienen alle om de doelstelling, zoals geformuleerd in de Regionale Bereikbaarheidsvisie dichterbij te brengen:
 - Aangeven dat de regio Zuid-Kennemerland wil samenwerken en in welke richting deze samenwerking wordt gezocht;
 - Inzicht geven in de meest knellende bereikbaarheidsopgaven en mogelijke oplossingen hiervoor;
 - Bieden van de eerste handvatten om oplossingen dichterbij te brengen;
 - Bieden van een eindbeeld voor 2030 van een robuust regionaal netwerk voor OV, fiets en auto.

Artikel 4 Bevoegdheden

1. Ter behartiging van de in artikel 3 genoemde belangen is het orgaan bevoegd besluiten voor te bereiden voor de besturen van de deelnemers.
2. Ten behoeve van de voorbereiding van de besluiten genoemd onder 1 is het orgaan bevoegd namens alle deelnemers met mede-overheden en derden besprekingen en onderhandelingen te voeren.
3. Het orgaan legt de voorstellen voor aan de deelnemende gemeenten, die daarover op de voor hen geëigende wijze besluiten.
4. Het orgaan is bevoegd om ten behoeve van de in lid 1 genoemde werkzaamheden onderzoek te laten uitvoeren. Het formele opdrachtgeverschap voor dergelijk onderzoek berust bij een daartoe door het orgaan aan te wijzen deelnemer.
5. Het orgaan is bevoegd te beschikken over het werkdeel van de begroting zoals bedoeld in art. 12.2.
6. Alle correspondentie van het orgaan alsmede besluiten uit hoofde van artikel 4 worden ondertekend door of namens de voorzitter en secretaris van het orgaan.

Adres en plaats van vestiging:

Gemeente Haarlem
t.a.v. Bereikbaarheid Zuid-Kennemerland Stadszaken/OGV
Postbus 511
2003 PB Haarlem

Samenwerkingsvorm:

Gemeenschappelijk orgaan (Orgaan Bereikbaarheid Zuid-Kennemerland)

4. Gemeenschappelijke regeling Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten regio West-Kennemerland

Vaststelling college: 18 januari 2019
Instemming raad: 19 december 2018

Deelnemers:

Colleges van burgemeester en wethouders van Beverwijk, Bloemendaal, Haarlem, Heemskerk, Heemstede, Velsen en Zandvoort

Wettelijke voorschriften:

Leerplichtwet 1969, Wijzigingswet op het voortgezet onderwijs, Wet educatie en beroepsonderwijs, Wet op de expertisecentra van 6 december 2001, Besluit van 7 december 2011 Regionale Meld- en Coördinatiefunctie Voortijdig Schoolverlaten, Wet van 15 juni 2018 tot wijziging van onder meer de Wet educatie en beroepsonderwijs inzake regionale samenwerking voortijdig schoolverlaten en jongeren in kwetsbare posities, Wet gemeenschappelijke regelingen en de Algemene wet bestuursrecht.

Bevoegdheden:

Artikel 3 Te behartigen belangen

Deze regeling is aangegaan met als doel het behartigen van de belangen van gemeenten op het gebied van de uitvoering van de Leerplichtwet 1969 en het Besluit (RMC) Regionale Meld- en Coördinatiefunctie Voortijdig Schoolverlaten ten behoeve van het efficiënt en doelmatig samenwerken van de deelnemende gemeenten, een en ander voor zover het betreft de deelname van die gemeenten aan een of meerdere percelen.

Artikel 4 Taken gemeenschappelijk orgaan

Ter behartiging van de in artikel 3 te behartigen belangen voert het gemeenschappelijk orgaan taken uit, welke zijn onder te verdelen in drie percelen, zoals hierna omschreven in de artikelen 5, 6 en 7.

Artikel 5 Taken perceel 1

1. Perceel 1 omvat taken op het gebied van de administratie en registratie, in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet en de RMC functie, welke aan de deelnemende gemeenten zijn toegekend. Onder de in het eerste lid genoemde gemeentelijke leerplicht- en RMC-taken wordt verstaan:
 - a. De registratie van alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten.
 - b. De registratie van alle schoolverlaters uit de deelnemende gemeenten die zonder startkwalificatie een school of opleiding verlaten tot de leeftijd van 23 jaar.
 - c. het verwijderen van leerlingen ouder dan 23 jaar uit het bestand.
 - d. het vastleggen van de school / onderwijsinstelling waar de leerling is ingeschreven.
 - e. het zorgdragen voor een actueel, juist en volledig bestand.
 - f. het registreren van de meldingen relatief verzuim.
 - g. De administratieve controle en registratie van absoluut verzuim.
 - h. Het opstellen en leveren van cijfermatige gegevens / overzichten over de registratie van alle jongeren van 5 tot 23 jaar uit de deelnemende gemeenten ten behoeve van de op te stellen jaarverslagen en ten behoeve van het opstellen van de VSV-effectrapportages.
 - i. Het opstellen en aanleveren van de jaarlijkse verantwoording aan het ministerie van OCW (DUO cijfers) t.b.v. alle deelnemende gemeenten.
 - j. het periodiek leveren van management rapportages.
 - k. het op verzoek van een of meer deelnemende gemeenten, tegen kostprijs, uitvoeren van aanvullende monitors ten behoeve van het

gemeentelijk jeugd- en onderwijsbeleid, voor zover passend binnen de werkzaamheden.

- I. Beleidsvoorbereiding ten behoeve van het gemeenschappelijk orgaan.

Artikel 6 Taken perceel 2

1. Perceel 2 omvat overige taken in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet.
2. Onder de in het eerste lid genoemde overige gemeentelijke leerplichttaken wordt verstaan:
 - a. Alle in het tweede lid van artikel 5 genoemde taken uit perceel 1.
 - b. De controle op en de registratie van het niet nakomen van de leerplicht (verzuim) door alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten.
 - c. De begeleiding van alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten, die niet voldoen aan de leerplicht of de kwalificatieplicht, t.b.v. de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande reguliere hulp- en dienstverlenende instellingen in het werkgebied.
 - d. Het behandelen van verzoeken tot extra verlof en vrijstelling in het kader van de Leerplichtwet 1969.
 - e. Controle op de verplichtingen van onderwijsinstellingen in het kader van de Leerplichtwet 1969.
 - f. Het conform artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 opstellen van een inhoudelijk jaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid inzake handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht en de resultaten daarvan t.b.v. alle aan perceel 2 deelnemende gemeenten.
 - g. Beleidsvoorbereiding ten behoeve van het gemeenschappelijk orgaan.

Artikel 7 Taken perceel 3

1. Perceel 3 omvat overige taken in het kader van de uitvoering van de RMC functie.
2. Onder de in het eerste lid genoemde overige gemeentelijke RMC-taken wordt verstaan:
 - a. Alle in het tweede lid van artikel 5 genoemde taken uit perceel 1.
 - b. De begeleiding van alle leerlingen van 18 tot 23 jaar uit de deelnemende gemeenten, die een school of opleiding zonder startkwalificatie verlaten, t.b.v. de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, dan wel doorgeleiding naar de arbeidsmarkt, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande, reguliere hulp- en dienstverlenende instellingen in het werkgebied.
 - c. RMC beleidsvoorbereiding en beleidsadvisering ten behoeve van het gemeenschappelijk orgaan en uitvoering van de RMC-coördinatie voor de RMC contactgemeente.
 - d. Het onderhouden van contacten in de uitvoering met scholen voor voortgezet onderwijs en ROC's in en buiten het RMC-gebied met als doel het voorkomen van voortijdig schooluitval.

- e. Het ten behoeve van de RMC-taakuitvoering samenwerken met de afdelingen SoZaWe en het UWV werkbedrijf, de GR IJmond Werkt en hulp- en zorg verlenende instellingen voor wat betreft de voortijdig schoolverlaters.
- f. Controle op de verplichtingen van onderwijsinstellingen in het kader van de RMC-wetgeving.
- g. Het opstellen van een inhoudelijk jaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid inzake de resultaten van het regionale Meerjarenbeleidsplan ten behoeve van alle deelnemende gemeenten en het opstellen van de VSV rapportages voor de rijksoverheid.
- h. Beleidsvoorbereiding RMC en VSV ten behoeve van het gemeenschappelijk orgaan.

Artikel 11 Overige bevoegdheden gemeenschappelijk orgaan

1. Het gemeenschappelijk orgaan is voorts, voor zover het betreft de deelname aan de artikel 5, 6 en 7 genoemde percelen, bevoegd om beslissingen te nemen omtrent:
 - a. de vaststelling van het beleid en jaarplan/bedrijfsplan voor de uitvoering van de op grond van artikel 10 gemandateerde taken en bevoegdheden, jaarlijks vast te stellen voor 1 december voorafgaand aan het jaar waarop het plan betrekking heeft;
 - b. de vaststelling van het jaarverslag en de effectrapportage, het aanbieden aan de Colleges en de verzending aan het Ministerie van OCW;
 - c. de vaststelling van de instructie leerplichtambtenaar en RMC-functionaris, voor zover het betreft de in het derde lid van dit artikel genoemde gemeenten die deelnemen aan perceel 2;
2. De colleges verlenen, ten behoeve van de uitvoering van de gemandateerde taken en binnen de kaders van de begroting, volmacht aan het gemeenschappelijk orgaan voor het aangaan van overeenkomsten met derden binnen de vastgestelde begroting van het gemeenschappelijk orgaan.
3. Alle correspondentie van het gemeenschappelijk orgaan alsmede besluiten op grond van dit artikel wordt/worden ondertekend door of namens de voorzitter van het gemeenschappelijk orgaan.

Adres en plaats van vestiging:

Gemeente Haarlem
 Zijlvest 39
 Postbus 511
 2003 PB Haarlem

Samenwerkingsvorm:

Gemeenschappelijk orgaan (Gemeenschappelijk orgaan Schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten West-Kennemerland).

5. Gemeenschappelijke regeling Informatie Technologie 2015

Vaststelling college: 3 november 2015

Instemming raad: 9 september 2015

Deelnemers: Colleges van burgemeester en wethouders van Bloemendaal en Heemstede.

Wettelijke voorschriften:
Wet gemeenschappelijke regelingen

Bevoegdheden:

Artikel 2 Belang, taken en reikwijdte van de Regeling

1. De Regeling wordt getroffen ter behartiging van het gemeenschappelijke belang van een goed beheer van de automatiseringsinfrastructuur en bijbehorende dienstverlening aan de Gemeenten.
2. De beleidsbepalende bevoegdheden en de bevoegdheid om de financiële kaders vast te stellen blijven berusten bij de Gemeenten, ieder voor zover het hun bevoegdheid betreft.
3. De Centrumgemeente houdt ter uitvoering van de Regeling binnen de eigen ambtelijke organisatie een werkeenheid in stand aangeduid als de Uitvoeringsorganisatie.
4. De Uitvoeringsorganisatie van de Centrumgemeente voert mede namens de Gemeenten de taken uit en oefent de bevoegdheden uit die noodzakelijk zijn om de in lid 1 genoemde belangen te behartigen voor zover de hiermee verband houdende kosten passen binnen de begroting.
5. Ter uitwerking van lid 4 maken de Gemeenten binnen de kaders van deze Regeling nadere afspraken over de uit te oefenen bevoegdheden en mandaten.
6. De Uitvoeringsorganisatie wordt belast met de uitvoering van alle taken in de volgende deelgebieden:
 - a. beheer: het ontwikkelen, inkopen, installeren, inrichten, testen en beveiligen van de automatiseringsinfrastructuur, inclusief periodiek testen op correcte werking, de permanente bewaking, performance- en capaciteitscontrole met het doel om de werking van de producten op het afgesproken kwaliteitsniveau te houden.
 - b. ondersteuning: het op strategisch en tactisch niveau adviseren over effectieve en efficiënte inzet van componenten van de Automatiseringsinfrastructuur en het op operationeel niveau beantwoorden van vragen en herstellen van de dienstverlening bij verstoring daar van.
7. Voor deze taken worden niveaus van dienstverlening gedefinieerd in het Bedrijfsplan en de Jaarplannen die kaderstellend zijn voor de inrichting van de uitvoeringsorganisatie.
8. Zowel de Uitvoeringsorganisatie als elk van de Gemeenten is bevoegd tot het doen van voorstellen tot wijziging van deze taken.
9. Ingeval de uitvoering van bepaalde wetten, besluiten en regelingen ondergebracht in de Uitvoeringsorganisatie of de Gemeenten, niet langer onder de gemeentelijke verantwoordelijkheid vallen en dit leidt tot een zodanige vermindering van taken dat dit gevolgen heeft voor de omvang van de Uitvoeringsorganisatie, dan zijn de Gemeenten gezamenlijk verantwoordelijk voor deze gevolgen, inclusief de financiële gevolgen waaronder eventuele wachtgeldverplichtingen.

Artikel 8 Beleid

1. Het hoofd van de Uitvoeringsorganisatie draagt zorg voor de voorbereiding van beleid voor de in artikel 2 vermelde taken. Beleidswijzigingen op gebied van de Automatiseringsinfrastructuur worden opgenomen in het Jaarplan.
2. De bevoegdheid tot het vaststellen van beleid voor de uitvoering van de in artikel 2 vermelde taken blijft bij de Gemeenten.

Adres en plaats van vestiging:

Gemeente Heemstede
Raadhuisplein 1
2101 HA Heemstede

Samenwerkingsvorm:

Centrumconstructie (bureau Informatisering bij de gemeente Heemstede)

6. Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJmond

Vaststelling college: 14 maart 2017

Instemming raad: 2 maart 2017

Inwerkingtreding: 1 mei 2017

Deelnemers:

Colleges van burgemeester en wethouders van Beemster, Beverwijk, Bloemendaal, Edam-Volendam, Haarlem, Heemskerk, Heemstede, Landsmeer, Oostzaan, Purmerend, Uitgeest, Velsen, Waterland, Wormerland en Zandvoort en het college van gedeputeerde staten van de provincie Noord-Holland.

Wettelijke voorschriften:

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Wet geluidhinder, Wet bodembescherming, Wet voorkoming verontreiniging door schepen.

Bevoegdheden:

Artikel 2 Openbaar lichaam

1. Er is een openbaar lichaam, genaamd "Omgevingsdienst IJmond".
2. Het openbaar lichaam is rechtspersoon en gevestigd te Beverwijk.
3. Het openbaar lichaam is primair ingesteld in het belang van het bereiken en in stand houden van een veilige en gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit in het samenwerkingsgebied.

Artikel 16 Taken en bevoegdheden dienst

1. De deelnemers uit de gemeenten Beverwijk, Heemskerk, Uitgeest en Velsen dragen bij deze regeling de bevoegdheden beschreven in Bijlage I bij deze regeling aan het algemeen bestuur over.
2. Deelnemers en derden als bedoeld in artikel 18 kunnen aan het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de directeur mandaat verlenen ter uitvoering van de bevoegdheden van de betreffende deelnemer.
3. Het nemen van zelfstandige besluiten op verzoeken om schadevergoedingen die veroorzaakt zouden zijn binnen het kader van de uitoefening van de onder de leden 1 en 2 van dit artikel genoemde bevoegdheden, is aan de

- deelnemers voorbehouden. Het nemen van deze besluiten wordt noch aan de bestuursorganen van de dienst overgedragen, noch opgedragen.
4. De dienst voert voor de deelnemers in ieder geval het basistakenpakket uit en kan daarnaast ook het milieutakenpakket en/of plustaken uitvoeren. Bijlage I benoemt welke taken de dienst uitvoert.
 5. Voor een uitbreiding van de door de dienst uit te voeren taken en/of van de aan de dienst overgedragen bevoegdheden, is de goedkeuring van de raad, onderscheidenlijk provinciale staten van de betreffende deelnemer, alsmede unanieme instemming van zowel het dagelijks bestuur als het algemeen bestuur vereist.
 6. Na besluitvorming als bedoeld in het vijfde lid wordt Bijlage I bij deze regeling aangepast zonder dat sprake is van een wijziging als bedoeld in artikel 37 van deze regeling.
 7. Een deelnemer kan een verzoek tot vermindering van het takenpakket schriftelijk ter kennis brengen van de dienst, hetgeen wordt gelijkgesteld met een verzoek tot gedeeltelijke uittreding voor wat betreft deze taken zoals bedoeld in artikel 36 van de regeling.
 8. Het voorgaande lid is niet van toepassing, wanneer wijzigingen in nationale en bovennationale wet- en regelgeving nopen tot wijzigingen in de bevoegdheidsverdeling ten aanzien van het takenpakket.

Adres en plaats van vestiging:

Stationsplein 48b
1948 LC
Beverwijk

Samenwerkingsvorm:

Openbaar lichaam (Omgevingsdienst IJmond)